

**Пошаговый порядок  
действий экзаменатора при проведении зачета, экзамена, первичной и  
повторной передач академической задолженности, аттестации  
курсовых работ и практик**

1. Подключение к видеоконференции.
2. Приветствие.
3. Озвучивание регламента проведения аттестационного испытания.
4. Объявление о начале аттестационного испытания.

**действий председателя ГЭК по проведению государственного экзамена с  
применением дистанционных образовательных технологий**

1. Подключение к видеоконференции.
2. Приветствие.
3. Представление состава ГЭК.
4. Озвучивание регламента проведения ГЭ
  - 4.1. Идентификация обучающихся и сканирование помещения, в котором находится обучающийся. Для прохождения этой процедуры, после индивидуального приглашения, каждый обучающийся представляет перед видеочамерой паспорт в развернутом виде. Далее при помощи web - камеры (или поднимая и поворачивая ноутбук) обучающийся осуществляет демонстрацию окружающих стен, пола, потолка и рабочей поверхности стола, на котором установлен ПК. Сведения о результатах идентификации секретарем вносятся в индивидуальные протоколы заседания ГЭК.
  - 4.2. После сканирования помещения обучающийся заходит в блок случайного выбора билета и приступает к подготовке ответа. Продолжительность подготовки составляет \_\_\_\_\_ академических часа. Покидать помещение во время подготовки, также как и пользоваться помощью посторонних лиц или иными средствами связи - не разрешается. В случае сбоев в работе оборудования и канала связи со стороны обучающегося более чем на 15 минут комиссия оставляет за собой право отменить заседание ГЭК, о чем составляется акт, который подписывается техническим секретарем.
  - 4.3. По окончании отведенного на государственный экзамен времени обучающиеся должны завершить выполнение задания и сообщить членам ГЭК о завершении работы с помощью текстового сообщения в чате. Если работа выполнена раньше установленного на ГЭ времени, то по разрешению председателя ГЭК обучающийся может начать ответ досрочно.
  - 4.4. Далее члены ГЭК задают обучающемуся уточняющие вопросы.
  - 4.5. Председатель объявляет о завершении ответа обучающегося и предлагает перейти к продолжению экзамена (сканирование следующего обучающегося и переход к ответу следующего подготовившегося студента).
  - 4.6. После ответа последнего обучающегося осуществляется совещание членов ГЭК и выставление оценок за экзамен в закрытом режиме. При этом

отключается микрофон и обучающиеся не имеют возможности слышать ход обсуждения. Далее микрофон включается и обучающимся доводятся оценки за экзамен.

5.Объявление о начале государственного экзамена.

**Пошаговый порядок  
действий председателя ГЭК по проведению государственного экзамена с  
применением дистанционных образовательных технологий**

1. Подключение к видеоконференции.

2. Приветствие.

3. Представление состава ГЭК.

4. Озвучивание регламента проведения ГЭ

4.1. Идентификация обучающихся. Для прохождения этой процедуры, после индивидуального приглашения, каждый обучающийся представляет перед видеочамерой паспорт в развернутом виде. Сведения о результатах идентификации секретарем вносятся в индивидуальные протоколы заседания ГЭК.

4.2. После идентификации обучающийся открывает презентацию ВКР и приступает к докладу об основных результатах выполненной выпускной квалификационной работы. Время для доклада – 10-15 минут. Далее члены ГЭК задают обучающемуся уточняющие вопросы по тематике защищаемой ВКР, а затем обучающемуся предоставляется возможность ответить на замечания и рекомендации, поступившие на ВКР в отзыве руководителя ВКР и рецензента (при наличии). В случае сбоев в работе оборудования и канала связи со стороны обучающегося более чем на 15 минут комиссия оставляет за собой право отменить заседание ГЭК, о чем составляется акт, который подписывается техническим секретарем.

4.3. Председатель объявляет о завершении выступления обучающегося и предлагает перейти к продолжению защиты ВКР (идентификация и переход к докладу следующего обучающегося).

4.6. После выступления последнего обучающегося осуществляется совещание членов ГЭК и выставление оценок за защиту ВКР в закрытом режиме. При этом отключается микрофон и обучающиеся не имеют возможности слышать ход обсуждения. Далее микрофон включается и обучающимся доводятся оценки за защиту.

5.Объявление о начале защиты ВКР.